

ORGANISASJONSPLAN FOR Tunet Innebandyklubb



Vedtatt på årsmøtet 20.03.2018

Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse	3
Innledning.....	5
Grunnlagsopplysninger for idrettslaget.....	5
Idrettslagets formål	5
Visjon	5
Verdigrunnlaget	5
Virksomhetsideen.....	6
<i>Hovedmål</i>	<i>6</i>
<i>Delmål.....</i>	<i>6</i>
<i>Virkemiddel</i>	<i>6</i>
Idrettslagets Organisasjon	7
<i>Årsmøtet</i>	<i>7</i>
<i>Styrets funksjon og sammensetning.....</i>	<i>8</i>
<i>Utvalg i lag/klubb.....</i>	<i>10</i>
<i>Daglig leder</i>	<i>10</i>
Medlemmer	11
Anlegg.....	11
Arrangement	11
Informasjon	11
Økonomi	11
<i>Regnskap</i>	<i>12</i>
<i>Medlemskontingent</i>	<i>12</i>
<i>Treningsavgift</i>	<i>12</i>
<i>Drakter</i>	<i>12</i>
<i>Egenandeler.....</i>	<i>12</i>
<i>Reklame/sponsoravtaler.....</i>	<i>13</i>
<i>Kiosk</i>	<i>13</i>
<i>Lønn og honorar</i>	<i>13</i>
<i>Reiseregning</i>	<i>13</i>
<i>Merverdiavgift.....</i>	<i>13</i>
Økonomisk utroskap/varslingsplikt	13
Klubbdrakter/profilering	13
Regler for Tunet Innebandyklubb	14
<i>Retningslinjer for foreldre/foresatt</i>	<i>14</i>
<i>Retningslinjer for utøvere</i>	<i>14</i>
<i>Retningslinjer for trenere.....</i>	<i>14</i>
<i>Mobbing</i>	<i>15</i>
<i>Seksuell trakassering.....</i>	<i>15</i>
<i>Alkohol.....</i>	<i>15</i>
<i>Regler for reiser.....</i>	<i>16</i>

Idrettens verdier: Fellesskap, Glede, Helse, Ærlighet

<i>Politiattest</i>	16
<i>Fair Play</i>	16
<i>Dugnad</i>	17
<i>Bruk av e-post</i>	18

Innledning

Tunet IBK har valgt å bruke malen til Norges Idrettsforbund i opprettelsen av en organisasjonsplan. Denne skal primært si noe om følgende oppgaver.

- ✓ Hvordan skal idrettslaget organiseres
- ✓ Hvem skal ha ansvar for hva
- ✓ Ansatte eller frivillige

Organisasjonsplanen er et levende dokument som en kan forandres mellom årsmøtene.

Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn: Tunet IBK

Stiftet: 12.02.1991

Idrett: Innebandy

Postadresse: Postboks 323 Manglerud, 0678 Oslo

E-postadresse: Traktorveien 15, 0678 Oslo

Bankkonto:

Bankforbindelse: DNB

Internettadresse: www.tunetibk.no

Organisasjonsnummer i Brønnøysundregisteret: 983 362 729

Anleggsadresse: Traktorveien 15, 0678 Oslo

Telefon:

Tatt opp som medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF: 24.4.1991

Registrert tilknytning til Oslo idrettskrets

Registrert tilknytning til Oslo idrettsråd

Registrert tilknytning til Norges bandyforbund

Registrert tilknytning til Oslo og Akershus bandyregion

Klubbnummer i NIFs medlemsregister:

Årsmøtemåned: Mars

Idrettslagets formål

Tunet IBK skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF)

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrat, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

Visjon

Tunet skal være den største lokale idrettsklubben på juniorsiden.

Vi skal være den ledende klubben i Norge hva gjelder sportslige resultater i alle klasser.

Tunet skal bli den første norske klubben som hevder deg stabilt i topp internasjonale turneringer, både på dame- og herresiden.

Verdigrunnlaget

Verdigrunnlaget forteller om leveregele i organisasjonen og i Tunet Innebandyklubb ønsker vi at alle lever etter følgende verdier:

- Åpenhet og transparens
- Inkluderende
- Ivaretagende
- Positiv kommunikasjon

Virksomhetsideen

Klubben ønsker å være en foregangsklubb i det norske innebandymiljøet. Vi skal være aktive overfor alle organisasjonsledd vi er knyttet til, og vi skal spille en aktiv rolle med å videreutvikle idretten til det beste for alle, ikke bare Tunet.

Vi skal bli Nr.1-klubben i nærmiljøet, en klubb andre forholder seg til på en positiv måte. Vi skal samhandle med andre idretter i nærmiljø for å tilrettelegge for at barn og unge kan aktivt drive flere idretter samtidig, til glede for medlemmet selv og idrettslagene lokalt.

Klubben skal kommunisere med sine medlemmer på en positiv måte, og med en frekvens som oppfattes som positiv og inkluderende. Vi skal orientere om alle aktiviteter i klubben på de kanalene våre medlemmer til enhver tid befinner seg.

Hovedmål

Hovedmålene er å ha den største gruppen av medlemmer i Norge. Vi skal ha den største junioravdelingen, og vi skal tilstrebe å ha likevekt mellom kjønnene hva gjelder antall medlemmer.

Sportslig sett skal klubben være Norgesmestere i alle klasser det arrangeres NM i i løpet av en 5-årsperiode.

Delmål

For å nå våre hovedmål, er halltid en helt avgjørende faktor. Så vårt delmål er å lande en plan for å reise en ny hall for innebandy i løpet av de to neste årene.

Det neste delmålet er å engasjere en administrativ ressurs som profesjonelt kan drifte klubben i tiden fremover. Dette målet bør realiseres i løpet av 2018.

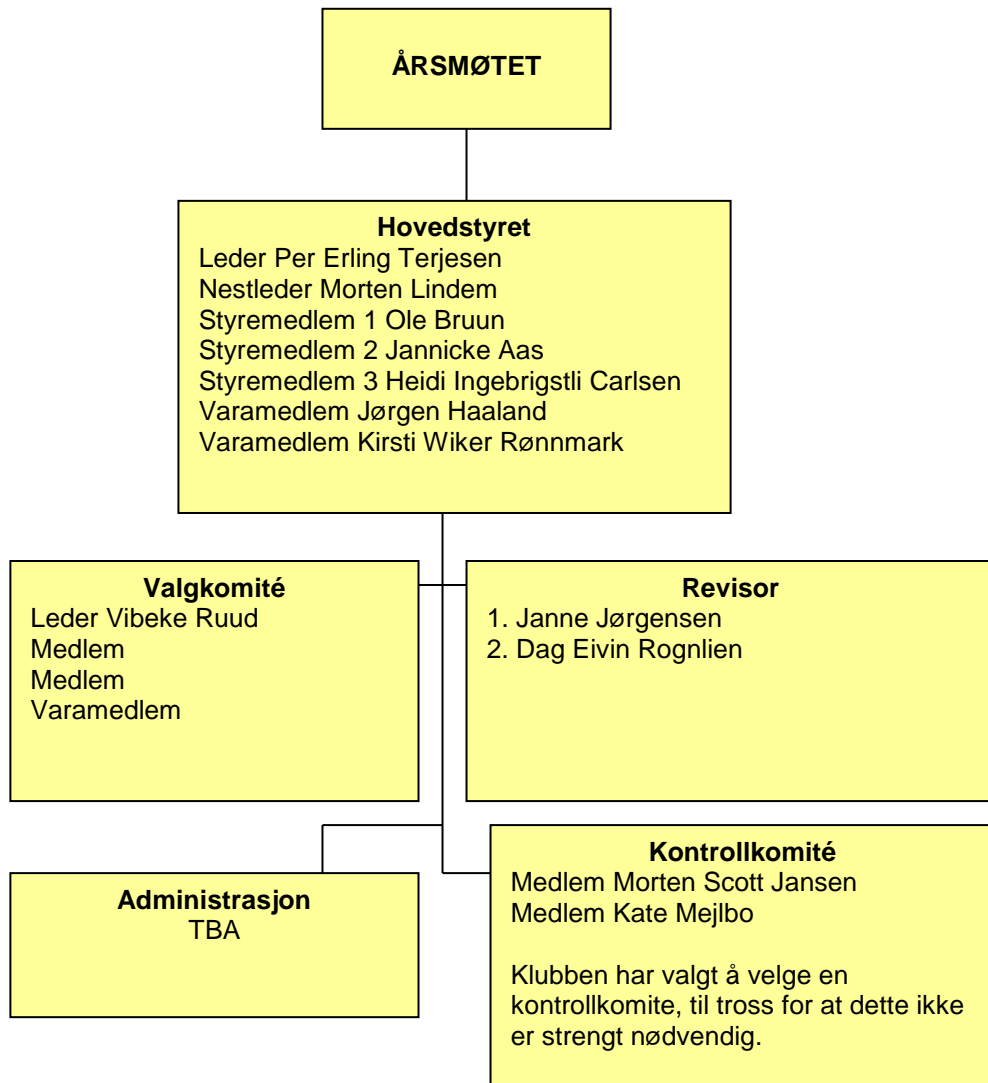
Virkemiddel

Vi skal jevnlig kjøre vervings- og rekrutteringskampanjer mot skole og barnehage i nærmiljøet. Vi skal utøke omkretsen av vårt nedslagsfelt til å også å gjelde skoler med noe lengre avstand til Høyenhallen enn Høyenhallen og Manglerud-området.

Vi skal kjøre egne kampanjer for jenter og lage egne lavterskeltilbud for jenter i alle aldre. Vi skal jobbe for at det skal være mulig å kombinere innebandy med andre idretter.

Vi må forbedre våre hjemmesider og all kommunikasjon på sosiale medier.

Idrettslagets Organisasjon



Årsmøtet

- ✓ Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- ✓ Årsmøtet blir avholdt 1. gang i året i måneden som er fastsatt i loven.
- ✓ Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettrådet i kommune, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen (eventuelt etter sladding av sensitiv informasjon) legges ut på idrettslagets nettsider.
- ✓ Innkalling til årsmøtet skal skje 1. måned før årsmøtet avholdes.
- ✓ Innkalling annonseres på nettsidene til klubben og sendes til medlemmene på e-post.
- ✓ Innkomne forslag skal være styret i hende 2 uker før årsmøtet og sakspapirene skal sendes ut 1. uke før.
- ✓ Årsmøtet er for medlemmer i klubben, det vil si de som har betalt medlemskontingenten. Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- ✓ Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i lovens årsmøteparagraf §12

Styrets funksjon og sammensetning

Tunet Innebandyklubb har et ønske om et styre som ikke består av for mange medlemmer, men heller ikke så lite at det blir for stor belastning på det enkelte medlemmet. Klubben har ikke ønske om at styrets leder skal ha en dobbeltstemme ved eventuelle avstemninger og har derfor valgt et oddetallsantall på sine styremedlemmer. Basert på klubbens ønske har medlemmene bestemt at styret skal bestå av 5 styremedlemmer og 2 varamedlemmer.

Klubben er også opptatt av at de styremedlemmene som sitter i styret til enhver tid skal inneha den komplette kompetansen som muliggjør oppnåelse av klubbens målsettinger, både hovedmål og delmål. Dersom styrets medlemmer ikke innehar kompetansen som er nødvendig, skal den søke å opprette komiteer og utvalg med medlemmer som innehar dette.

Styret skal:

- Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap samt oppgaver beskrevet i §1 NIFs lover, lovnorm for idrettslag. styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøte eller andre overordnede idrettsmyndigheter
- Stå for lagets daglige ledelse, og representere laget utad
- Disponere lagets inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.
- Ansvar for all inngående e-post til klubbens e-postadresse styret@tunetibk.no.

Under følger et ikke uttømmende utdrag på medlemmer av styrets fordeling av arbeidsoppgaver:

Leder

- er klubbens ansikt utad, og klubbens representant i møter og forhandlinger
- står for klubbens daglige ledelse, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- innkaller til styremøter, forbereder saker og leder møtene
- anviser utbetalinger sammen med styremedlemmet med økonomiansvar
- skal påse at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. som har interesse for/skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister.
- Utøve tildelte konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak

Nestleder

- fungere som leder under dennes fravær, og bør derfor være valgt med henblikk på at han/hun kan rykke opp som leder på et senere tidspunkt.
- bistår leder og danner et lederteam med denne.
- har ellers definerte oppgaver som arrangementsansvarlig og dommeransvarlig i klubben
- Være styrets bindeledd mot de kommunale instansene knyttet til driftsansvaret klubben har for Høyehallen og Brynseng Skole
- Utøve tildelte konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak

Styremedlem 1

- føre referat over alle styremøter og medlemsmøter

- tar seg av all utgående kommunikasjon på nettsider, e-post og sosiale medier og eventuell arkivering
- lage møteplan i samsvar med hele styret, distribuere denne til alle styremedlemmer.
- lage oversikt over styrets medlemmer, og sende det ut til alle medlemmene
- Drifte, vedlikeholde og utvikle klubbens nettsider og sosiale medier.
- Utøve tildelte konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak

Styremedlem 2

- Ansvar for all inngående e-post til klubbens e-postadresse post@tunetibk.no.
- Disponerer lagetets midler og har fullmakt til klubbens bankkontoer
- Har kjennskap til kontoplan og fører regnskap i henhold til denne (<http://www.idrett.no/ftp/Lover/doc/kontoplan.htm>).
- Anviser utbetalinger sammen med leder.
- Har til enhver tid oversikt over lagetets økonomiske situasjon og følger opp denne
- Sette opp resultatregnskap ved sesongslutt og påser at dette blir revidert til årsmøtet.
- Utøve tildelte konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak

Styremedlem 3

- Kontaktperson til klubbens hallvakter og dugnadsansvarlige.
- Ansvar for drift av kiosk, herunder utarbeidelse og vedlikehold av instruksjoner og retningslinjer.
- Ansvar for innsetting av kontanter fra kiosksalg
- Ansvar for koordinering mellom dugnadsansvarlige i klubben og styret
- Utøve tildelte konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak
- kan være valgt til spesielle oppgaver, som f.eks informasjon/web, sosialt-ansvarlig, materialforvalter o.l.

Varamedlemmene

- Det er ønskelig at varamedlemmene møter på alle møtene
- Klubben ønsker også å gi varamedlemmene definerte oppgaver knyttet til driften, slik som for eksempel kontakt med trenere, sportslige ledere og annet
- Tildeles underveis i styrearbeidet.
- Utøve tildelte konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak

Revisorer

- Revisor skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om organisasjonsleddets styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.
- Hvordan revisjonen utføres finne si NIFs lov kapittel 4 eller på <http://www.lovdatab.no/nif/hiff-20071128-0002.html#map004>

Kontrollkomiteen

Kontrollkomiteen velges av årsmøtet. Kontrollkomiteens oppgaver består ikke bare i granskning av regnskap. Den skal også granske styrets totale forvaltning, både den økonomiske og den virksomhetsmessige. Komiteen har rett til, når som helst, å utføre sin kontroll/revisjon. I den hensikt å lette deres arbeid skal styret sørge for at komiteen hele tiden blir holdt informert om styrets og komiteenes arbeid, gjennom å få tilsendt protokoller/møtereferater.

Kontrollkomiteen plikter:

- kontinuerlig å følge med i klubbens virksomhet og, ved behov, gi styret råd og anvisninger vedrørende forvaltningen,
- forlange at styret innkaller til ekstraordinært årsmøte eller selv innkalle til dette, om det oppdages noe som strider mot medlemmenes interesser,
- granske årsregnskapet iht. vedtektene, samt anbefale eller avgi anmerkninger vedrørende ansvarsfrihet for styret,
- senest på det tidspunkt vedtektene bestemmer avgi sin revisjonsberetning / komitérapport til styret (kun ved regnskap på over 5 mill)
- under årsmøte fremføre revisjonsberetningen/komitérapport (kun ved regnskap på over 5 mill)

Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer/-medarbeidere etter nøye vurderinger av medlemsmassen.

Valgkomiteen plikter:

- å utarbeide en arbeidsplan for inneværende valgperiode,
- å vurdere styrets og komiteenes virksomhet,
- se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling,
- å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,
- å holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget,
- å gjennomgå for styret og medlemmene hvilke forandringer / nomineringer som kommer til å bli foreslått,
- ved behov å foreslå for styret at passende kandidater får relevant utdanning for påtenkte oppdrag,
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag, samt etter årsmøtet å analysere eget nominasjonsarbeide.

Utvalg i lag/klubb

Tunet har historisk sett hatt følgende utvalg:

Sponsorutvalget består av Iren Fagerhøi og Johnny Finstad.

Sponsorutvalget har ansvar for sponsoravtaler, annonser, reklameskilt, vantreklame etc.

Sportslig utvalg består av Jørgen Haaland, Jørn Laasonen og Morten Lindem

Sportslig utvalg fatter beslutninger i henhold til mandat som angår klubbens eldste juniorlag og seniorlag på Elitenivå. Videre innstiller de til styret for beslutninger som ligger utenfor gitt mandat for saker som kan være av praktisk art eller som utviklingssak for klubben.

Hallutvalg er noe styret tror kan være hensiktsmessig å sette ned for å nå klubbens delmål om beslutning om ny hall i løpet av to år.

Daglig leder

Klubben har som målsetting å engasjere en administrativ ressurs for å drifte klubben på en daglig basis i løpet av 2018.

Vi ser for oss at denne rapporterer til styreleder på daglig basis og deltar i styremøtene.

Selv om klubben engasjerer en slik administrativ ressurs, er det fortsatt hovedstyret som har juridisk ansvar for driften av klubben.

Hvilke oppgaver som eventuelt tillegges den engasjerte ressursen blir utdypet nærmere ved engasjementets start.

Medlemmer

Medlemskap i Tunet Innebandyklubb er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt. For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i Tunet Innebandyklubb kan opphøre ved utmelding, stryking eller eksklusjon. Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt. Dersom utmeldt medlem aktivt har utøvet aktivitet i inneværende kalenderår, plikter medlemmet å betale full medlemsavgift for inneværende kalenderår. Skjer utmeldingen i nytt kalenderår, uten slik utøvet aktivitet, skal medlemskontingent for inneværende år ikke betales.

En ansatt kan være medlem i klubben men har ikke stemmerett på årsmøtet og den ansatte kan ikke velges til verv i klubben eller overordnede organisasjonsledd.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved strykning fra idrettslagets side.

Ved innmelding skal medlemmene fylle ut et skjema med navn, fødselsdato, adresse, e-post, mobilnr., samt annen relevant informasjon på klubbens hjemmesider for at klubbens kal oppnå et godt og oversiktlig medlemskartotek.

Medlemskontingent blir sendt ut fra klubben rett i etterkant av avholdt årsmøte. Treningsavgifter sendes ut rett etter at treningsgruppene er fastsatt, normalt i august måned.

Anlegg

Klubben har driftsansvaret for Høyehallen og Brynseng skole. Det er nestleder i klubben som har det daglige ansvaret med dialog med de kommunale instanser om driften.

Styret står ansvarlig for å sette opp treningstider i de ulike hallene. Ønsker klubbens medlemmer å foreta endringer eller har ønske om reservasjon eller leie av hall, skal disse henvendelsene rettes til nestleder.

For å drifte hallene krever det en innstas fra medlemmene med dugnadsvakter som hall- og kioskvakter i disse hallene, og klubben setter opp lister på slike vakter i forkant av hvert halvår.

Arrangement

Klubben har som målsetting å ha så mange arrangement som mulig i våre haller, da dette er en god økonomisk inntektskilde for klubben. Klubben ønsker også årlig å arrangere NM for juniorlag, og på sikt også NM i seniorklassene. Styret ønsker også å ha arrangementer som Minirunde og eventuelt Regionscup-finale i egen hall, eller i kombinasjon med innleide haller.

Vi gjør oppmerksomme på at når dette står i organisasjonsplanen og den blir vedtatt på årsmøtet kan ikke medlemmene nekte å være med på nevnte dugnadene.

Informasjon

Idrettslaget informerer medlemmene via nettsiden som har adresse www.tunetibk.no. I tillegg har klubben egen facebook-profil og instagram-profil, samt twitterkonto.

Økonomi

- ✓ Hovedstyret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi
- ✓ Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- ✓ Alle innkjøp skal godkjennes av styret.
- ✓ Alle betalte faktura skal attesteres av 2 personer, den som har bestilt varen og styreleder.

- ✓ Det er tegnet underslagforsikring for de som disponerer kontoene.

Regnskap

Hovedstyret er ansvarlig for økonomien, og ikke utvalgsmedlemmer eller andre i klubben.

Klubben skal føre et regnskap for hele klubben, og kan bruke egnede prosjekter for å skaffe seg enda bedre oversikt. Dette skal føres i henhold til regnskapsloven. Regnskapet føres i Visma eaccounting. Alle inn og utbetalinger skal gå gjennom klubben sin konto, det er ikke lov å sette penger som tilhører klubbens medlemmer inn på personlige kontoer. Dette gjelder også lagkonti.

Alle egenandeler og startavgifter skal betales gjennom klubben, alternativt refunderes etter utlegg. Når en reiser med et lag kan det betales ut forskudd til lagleder, han skal da levere inn reiseoppgjør og kvitteringer for brukte penger.

En skal levere reiseregning/utleggskjema med kvitteringer for å få igjen det en har lagt ut.

Medlemskontingent

Medlemskontingenten fastsettes på årsmøtet som egen sak. jf. egenbestemmelse i idrettslagets lov.§4 Medlemskontingent skal betales for hvert enkelt medlem, familiemedlem skap regnes som en rabattordning og en må fortsatt registrere hvert enkelt medlem med navn og betalt beløp da revisor skal kontrollere medlemslister mot regnskap.

Junior under 18 år	kr. 1000,-
Senior	kr. 1150,-
Støttemedlem	kr. 650,-
Familiemedlemskap	kr. 2500,-

Første gangs innmelding Micro betaler ½ medlemskontingent første år.

Betalingsrutiner:

Faktura sendes ut innen utgangen på april måned.

Første purring 14 dager etter forfall, andre purring etter 6 uker. Hvis medlemskap da ikke er betalt, er ikke medlemmet berettiget hverken til å delta på treninger eller i konkurranse.

31.12 kan medlemmer som ikke har betalt strykes.

Treningsavgift

Klubben har treningsavgifter som skal betales etter hvilket treningstilbud din treningsgruppe gir deg som medlem. Treningsavgiftene er som følger:

1 gang pr. uke	kr. 1350,-
2 ganger pr uke	kr. 1950,-
3 ganger pr. uke eller mer	kr. 2450,-

Betalingsrutiner:

Faktura sendes ut innen utgangen på august måned.

Første purring 14 dager etter forfall, andre purring etter 6 uker. Hvis treningsavgiften da ikke er betalt, er ikke medlemmet berettiget hverken til å delta på treninger eller i konkurranse.

Drakter

Medlemmer som har fått utdelt drakt og ikke tilbakelevert denne, og som ikke har gjort opp sine forpliktelser med betaling av medlemskontingent og/eller treningsavgift, vil bli fakturert for erstatningen av denne drakten med kr. 750,-

Egenandeler

Klubben praktiserer egenandel på spesielle arrangementer eller deltakelser på trenings- eller konkurranseopphold. Disse skal faktureres fra klubben og betales innen 14 dager.

Reklame/sponsoravtaler

Klubben har et eget sponsorutvalg som jobber fram avtaler på klubbens vegne for sponsorater til drakter, vantreklame, program etc. Alle sponsoravtaler skal godkjennes av hovedstyret, en gruppe kan ikke inngå egne avtaler uten godkjennelse fra hovedstyret.

Kiosk

Det er utarbeide egne instruksjer og retningslinjer for drift av denne som er hengt opp i kiosken.

Klubben legger opp til å ha en pool med interessenter som kan ta dugnadsvakter, dersom enkelte medlemmer ikke har anledning til å utføre dugnadsjobben. Fast pris for en hall- og kioskvakt er kr. 500,-.

Lønn og honorar

Trenere i klubben kan motta en godtgjørelse for jobben og kan innlevere bilag for kostnadsdekning til trenerrelaterte kostander. Dette kan være kilometergodtgjørelser til og fra trening og kamp. Det kan være dekning av telefonutgifter, tellerskritt, datakostnader, internettabonnement etc. Trenere kan også motta diettkostnad når reise overstiger 5 timer totalt.

All utleggsrefusjon skal dokumenteres med bilag og forside med signatur skal leveres sammen med dokumentasjon for utbetaling.

Utlegsrefusjon skal innleveres løpende, og det kan ikke påregnes utbetalt utleggsrefusjon for kostnader som oversitter en sesong eller et regnskapsår.

Reiseregning

Reiseregning/utlegg - standardskjema:

Det skal benyttes standard reiseregningsskjemaer når det gjelder reise og utlegg.

Krav til reiseregning:

- Alt fylles ut på reiseregningen:
 - ⇒ navn, adresse, fødselsdato, bankkonto.
 - ⇒ til og fra og dato for hver enkelt reise
 - ⇒ formål med hver enkelt reise
 - ⇒ ved diett må klokkeslett (avreise/ankomst) oppgis
- Vedlegg til reiseregningen (kvitteringer):
 - ⇒ Originalkvitteringer skal alltid vedlegges.
 - ⇒ Kopier/skanning av kvitteringer godkjennes IKKE

Merverdiavgift

Klubben skal til enhver tid følge de regler og retningslinjer som gjelder for behandling av avgiftspliktig omsetning i klubben.

Økonomisk utroskap/varslingsplikt

Dersom det oppdages økonomisk utroskap er det ønskelig for klubben av det medlemmet som oppdager slikt, varsler styrets leder uten opphold. Full anonymitet kan loves for den som gir opplysninger av en slik karakter.

Klubbdrakter/profilering

Her vil klubben stadfeste de ulike retningslinjene for bruk av klubben offisielle logo på profileringsklær og andre produkter, samt si noe om hva som kan aksepteres brukt på andre produkter.

Regler for Tunet Innebandyklubb

Retningslinjer for foreldre/foresatt

Her er retningslinjene det ønskes at medlemmene skal etterleve i det daglige virke for og med klubben.

- Respekter klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem av Tunet Innebandyklubb, men er du med følger du våre regler
- Engasjer deg, men husk at det er barna som driver idrett – ikke du
- Respekter treneren, hans/hennes arbeid og anerkjenn ham/henne overfor barna dine
- Lær barna folkeskikk. Gå foran som et godt eksempel
- Lær barna å tåle både medgang og motgang
- Motiver barna til å møte på trening
- Motiver barna til å være positive på trening
- Vis god sportsånd og respekt for andre.
- Ved uenighet snakker du med den det gjelder – ikke om
- Husk at det viktigste av alt er at barna trives og har det gøy!

Retningslinjer for utøvere

Tunets medlemmer representerer klubben i mange henseender og vi ønsker at medlemmene skal leve etter følgende retningslinjer:

- Gode holdninger
- Respektere hverandre
- Lojalitet mot klubb og trenere
- Hjelp hverandre
- Følge klubbens regler
- Stille opp for hverandre
- Ærlig overfor trener og andre utøvere.
- Godt samhold
- Stå sammen
- Stille på treninger og kamper en har forpliktet seg til.
- Vise engasjement
- Gode arbeidsholdninger.
- Stolthet av sin egen innsats.
- Objektivt ansvar for miljø og trivsel.
- **MOBBING ER IKKE AKSEPTERT**

Retningslinjer for trenere

Dette er retningslinjene for trenere i klubben

SOM TRENER I TUNET INNEBANDYKLUBB SKAL DU BIDRA TIL:

- Mestring, selvstendighet og tilhørighet for utøveren
- Positive erfaringer med trening og konkurranse
- Å fremme et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap
- At utøvere skal kunne drive idrett i andre avdelinger
- Samarbeid og god kommunikasjon med andre trenere, ledere og foreldre
- Vær et godt forbilde
- Møt presis og godt forberedt til hver trening
- Som trener er du veileder, inspirator og motivator
- Bry deg litt ekstra og involver deg i utøverne dine
- Bli kjent med utøvernes individuelle mål og opplevelser av treningen
- Søk å utvikle selvstendig vurderingsevne hos utøveren
- Vis god sportsånd og respekt for andre
- Vær bevisst på at du gir alle utøverne oppmerksomhet

- Enhver utøver eller gruppe skal utfordres til å utvikle sine ferdigheter

INNHOLDET I TRENINGEN SKAL VÆRE PREGET AV:

- En målrettet plan
- Progresjon i opplevelser og ferdigheter
- Stadig nye utfordringer slik at utøveren flytter grenser
- Effektiv organisering
- Saklig og presis informasjon
- Kreative løsninger
- Fleksibilitet ved problemløsning

Som trener er du ansvarlig for god og positiv kommunikasjon med spillere, foreldre, sportslig utvalg og styret.

Mobbing

Mobbing har blitt et problem i det norske samfunnet både på sms og mail. Dette er noe idretten ikke akseptere. Klubben har null-toleranse for mobbing, og dersom dette oppdages kan utøveren av mobbingen bli straffet med utestengelse fra treninger og kamper, og i ytterste konsekvens, miste sitt medlemskap i klubben.

Seksuell trakassering

Klubben har null-toleranse for seksuell trakassering. Dersom det oppdages seksuell trakassering er det ønskelig for klubben av det medlemmet som oppdager slikt, varsler styrets leder uten opphold. Full anonymitet kan loves for den som gir opplysninger av en slik karakter.

Ellers vises det til idrettens egne nettsider om emnet.

<http://www.idrett.no/ftp/pdf/brosjyreseksuelltrakassering.pdf>

Alkohol

Klubben støtter seg til idrettsforbundet sin holdning til alkohol og har følgende innhold:

IDRETTENS HOLDNING TIL ALKOHOL

Vedtatt av Idrettstyret 16. mars 2004, sak 54

1. Norges Idrettsforbund og Olympiske Komité skal fremstå som en organisasjon som arbeider mot bruk av alkohol i idrettslig sammenheng. (NIFs lov §11-2 g)
2. Barn og unge som deltar i aldersbestemte klasser (under 18 år) skal møte et trygt og alkoholfritt idrettsmiljø. Trenerne, ledere og utøvere skal fremstå som gode forbilder for barn og unge og ikke nyte alkohol i samvær med utøvere i denne alder.
3. Medlemmene i organisasjonen skal informeres om de skadevirkninger alkohol har på prestasjonsevnen, sikkerheten og det sosiale miljø.
4. Tribunekulturen skal være trygg, familievennlig og alkoholfri. På tribunene skal det derfor ikke nytes alkohol i tilknytning til konkurranseaktiviteter. I lokaler tilknyttet idrettsanlegg gjelder de kommunale skjenkebestemmelser dersom lokalet leies ut til private. (NIFS lov §11-2 g)
5. Idretten skal ha en restriktiv holdning til samarbeidsavtaler med bedrifter som har en vesentlig del av sin virksomhet knyttet til salg av alkoholholdige drikke/ produkter. Alle organisasjonsledd pålegges å følge norsk alkohol-lov med forskrifter og retningslinjer. Arenareklame og utstyrreklame utføres iht gjeldende lovverk. Særforbund og kretser informerer underliggende ledd, herunder klubber og lag. Norsk alkohollov gjelder for alle som deltar på idrettsarrangement i Norge. Det vil si at også

internasjonale aktører må forholde seg til den norske lovgivningen når de deltar på idrettsarrangement i Norge.

Forbudet mot reklame for alkoholholdig drikk finner vi i alkohollovens § 9-2. All reklame for alkoholholdig drikk er forbudt. Alkoholholdig drikk er definert som drikk med alkoholinnhold over 2,50 volumprosent alkohol. I utgangspunktet rammes ikke reklame for lettøl av forbudet. Det er imidlertid forbudt å reklamere for andre varer med samme varemerke eller kjennetegn som alkoholholdig drikk. Dette stiller særskilte krav til lettølreklame.

Regler for reiser

Klubben har pr. i dag ikke utarbeidet eget reisereglement, men vil trekke det inn i dette kapittelet om det skulle bli vedtatt et slikt reisereglement.

Politiattest

Politiattest skal avkreves av personer som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. Med mindreårige menes barn og unge under 18 år.

Personer under 18 år skal også avkreves politiattest. Den nedre grense er 15 år.

Tunet Innebandyklubb skal ha politiattest fra trenere, lagledere og eventuelt foreldre som er med på turneringer som ledere.

Styret har oppnevnt en egen person med ansvar for politiattester, som p.t er styremedlem 3. Varamedlem for denne oppgaven er nestleder. Denne skal informere de(n) aktuell(e) personen(e) om at de(n) må ha politiattest og avkreve politiattest av alle ansatte og frivillige som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. Alle som skal ha politiattest må fremvise attesten for den styreoppnevnte.

Styret informerer om ordningen på idrettslagets hjemmeside, der også navn og kontaktinfo på personene som skal håndtere ordningen i klubben, fremkommer.

Den styreoppnevnte skal informere de(n) aktuell(e) personen(e) om at de(n) må ha politiattest.

Den styreoppnevnte skal sende inn søknad om politiattest til politiet. Søknaden må undertegnes av søkeren og av den styreoppnevnte. Attesten sendes fra politiet til den enkelte søker.

Alle som skal ha politiattest må fremvise attesten for den styreoppnevnte.

Den styreoppnevnte skal lagre opplysninger om hvilke personer som er avkrevd politiattest, at attesten er fremvist og dato for fremvisningen. Selve attesten beholdes av søkeren.

Idrettslaget skal ikke gi oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming til personer som ikke fremviser politiattest eller som har anmerkninger på attesten.

Fair Play

For spillere

Som spiller har du et ansvar for at du oppfører deg i den rette Fair Play-ånd. Det er kanskje enkelt å si, men hva betyr det?

Fair Play betyr at du som spiller må:

- Ta godt vare på dine medspillere og inkluder nye lagkamerater
- Unngå stygt spill og filming
- Skape trygghet og god lagånd på banen

Fair Play-ånden skal vokse fram ved:

- Å trene og spille kamper med godt humør
- Å behandle motstanderne med respekt
- Å hjelpe skadet spiller uansett lag
- Å takke motstanderen etter kampen
- Å ikke kjeft på andre spillere eller dommeren

For trenere og ledere

- Som trener og leder har du ansvar for at spillet utøves i den rette Fair Play-ånd. Du skal sørge for at spillerne har god kjennskap til regler og retningslinjer, og at disse blir fulgt. Du kan invitere spillere og dommere til temamøter, der situasjoner tas opp til vurdering og bevisstgjøring.
- Det er ditt ansvar som trener eller leder at spillerne forstår:
 - Betydningen av dommerens situasjon og funksjon
 - At dommerne må ta hurtige valg – og dermed umulig kan være feilfrie
 - Betydningen av å ikke overreagere på dommeravgjørelser
 - At det er dommerens avgjørelse som teller, og at det er bortkastet å pådra seg straff for kjeftbruk
 - Betydningen av å følge regelverket - det tjener alle parter, og dermed også spillet

For foresatte og foreldre

Foresatte, foreldre og besteforeldre er en viktig ressurs for norsk innebandy. Det er fint om også dere bidrar til trivsel og fair play i innebandymiljøene!

Ta derfor ansvaret og tenk over følgende:

- Din interesse og oppfølging betyr mye for barn og unge
- Likeverd, aksept og inkludering bør gjelde alle
- Verdsatt opplevelse, god oppførsel og lagånd høyt
- Respekter trenerens bruk av spillere – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Dommeren prøver også å gjøre sitt beste – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Resultatet må ikke bli for viktig - den enkelte spillers mestring har også stor betydning
- Gi oppmuntring til alle spillerne - ikke bare dine kjente
- Stimuler til deltakelse - uten noen form for press
- Ta gjerne initiativ til å bidra på foreldremøter for å avklare holdninger og ambisjoner

For publikum og supportere

Din interesse som publikummer og supporter er viktig for norsk innebandy, enten det gjelder i minirunder, juniorkamper eller i elitekamper.

Har du tenkt over at du som publikummer er med på å bidra til hvilken stemning og atmosfære kampen skal ha? Uansett om det gjelder kamper i eliteinnebandy eller i breddeinnebandy spiller publikum og supporterne en viktig rolle i forhold til stemningen.

Tenk derfor over følgende:

- Verdsatt opplevelse, god oppførsel og lagånd høyt
- Det viktigste er tross alt å støtte laget sitt, uansett resultat
- Respekter trenerens bruk av spillere – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Dommerne gjør sitt beste
- Dommerne må ta mange og hurtige valg – og dommerne kan dermed umulig være feilfrie
- Respekter dommernes valg - ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Ikke overreager på dommeravgjørelser

Dugnad

Tunet Innebandyklubb er avhengig av dugnadshjelp fra medlemmene for å få hjulene til å gå rundt. Vi håper derfor på aksept for at hall- og kioskvakter settes på alle foreldre på yngre lag og for spillerne selv blant eldre spillere.

Klubben ønsker ikke å muliggjøre generelt frikjøp av dugnadsjobbing, men forsøker å ha tilgjengelig mannskap som ønsker å overta vakter for enkeltmedlemmer som ikke har anledning til å stille på oppsatt vakt.

Klubben ønsker å holde dugnader på et minimum, men ber om forståelse for at det innimellom kan være tvingende nødvendig å gjennomføre dette for å bedre klubbens inntektsgrunnlag. Vi håper derfor på stor oppslutning på disse dugnadene til tross for at vi er klar over at TUNET Innebandyklubb, gjennom håndheving av Idrettsforbundets retningslinjer ikke kan pålegge medlemmene eller medlemmers foreldre dette.

Bruk av e-post

Alle henvendelser til klubbens styre bes rettet til styret@tunetibk.no. Er det bilag eller annen dokumentasjon til regnskapsføring, bes dette sendes til post@tunetibk.no.